



Hoe een document digitaal ondertekenen?

OVERZICHT

1	Belangrijke opmerkingen.....	3
1.1	Aanbevelingen.....	3
1.2	Mogelijke methoden om te ondertekenen	3
1.3	Screenshots.....	3
2	Vooraf uit te voeren installaties voor ondertekening met eID	4
2.1	Installatie van de Connective Browser Package	4
2.2	Installatie van de kaartlezer en de tekentablet software	5
3	Ondertekenen van het document op D-day.....	8

1 BELANGRIJKE OPMERKINGEN

1.1 AANBEVELINGEN

Gebruik Google Chrome voor een optimale werking van de toepassing voor de digitale handtekening.

Zorg er dus voor dat uw standaardbrowser Google Chrome is. Is dat nog niet zo, volg dan de instructies op de volgende webpagina: <https://support.google.com/chrome/answer/95417?hl=nl>.

Als u Google Chrome niet als uw standaardbrowser wenst in te stellen, dan zal u de ontvangen links steeds moeten kopiëren (ZONDER ze eerst te openen) en in Google Chrome moeten plakken.

1.2 MOGELIJKE METHODEN OM TE ONDERTEKENEN

De digitale handtekening van een document kan altijd gebeuren met behulp van een eID. Onder bepaalde voorwaarden kan een document ook digitaal ondertekend worden met de app itsme®. Uw notaris zal u vertellen wat uw concrete mogelijkheden zijn.

Afhankelijk of u eID of itsme® zal gebruiken, heeft u volgend materiaal nodig:

- eID: uw elektronische identiteitskaart (eID), uw pincode, een eID-kaartlezer en de geïnstalleerde eID-software op uw computer (zie ook “2 Vooraf uit te voeren installaties voor ondertekening met eID” vanaf pagina 4)
- itsme®: een geldig itsme®-account, de geïnstalleerde itsme®-app op uw smartphone en uw itsme®-pincode (OPGELET: vingerafdruk- of gezichtsherkenning wordt niet ondersteund voor digitale ondertekening met itsme®).

1.3 SCREENSHOTS

Alle onderstaande screenshots zijn bedoeld ter illustratie.

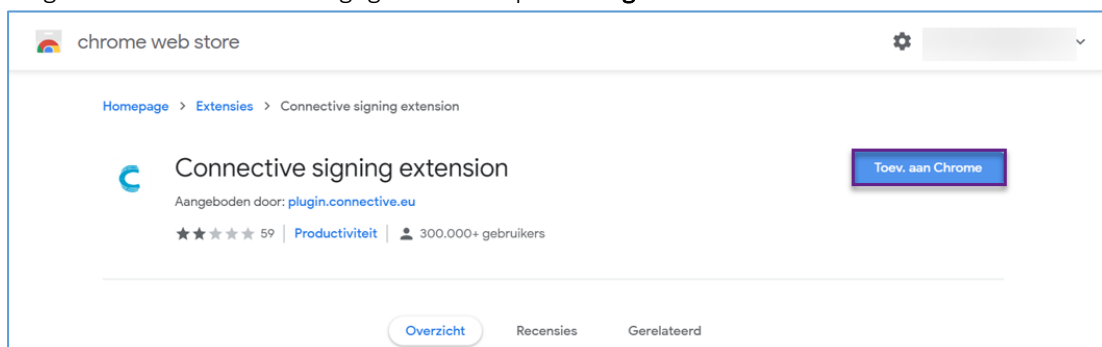
2 VOORAF UIT TE VOEREN INSTALLATIES VOOR ONDERTEKENING MET EID

Om de procedure voor de digitale ondertekening van het document op de dag van de akte te bespoedigen, raden wij u aan enkele dagen of uren op voorhand de volgende installaties uit te voeren.

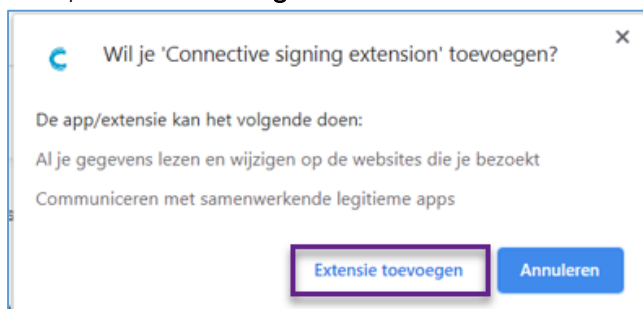
Indien u deze installaties niet vooraf kan uitvoeren, hoeft u zich geen zorgen te maken, u kan het ondertekenproces volgen van “3 Ondertekenen van het document op D-day” (zie pagina 8) op de dag waarop de akte wordt ondertekend.

2.1 INSTALLATIE VAN DE CONNECTIVE BROWSER PACKAGE

1. Klik op de link naar de extensie “Connective signing extension” in de Chrome Web Store: <https://chrome.google.com/webstore/detail/connective-signing-extens/kclpjmhnbgacampgdcdojmiedamjbgjjm>.
2. Volgend scherm wordt weergegeven. Klik op **Toevoegen aan Chrome**.

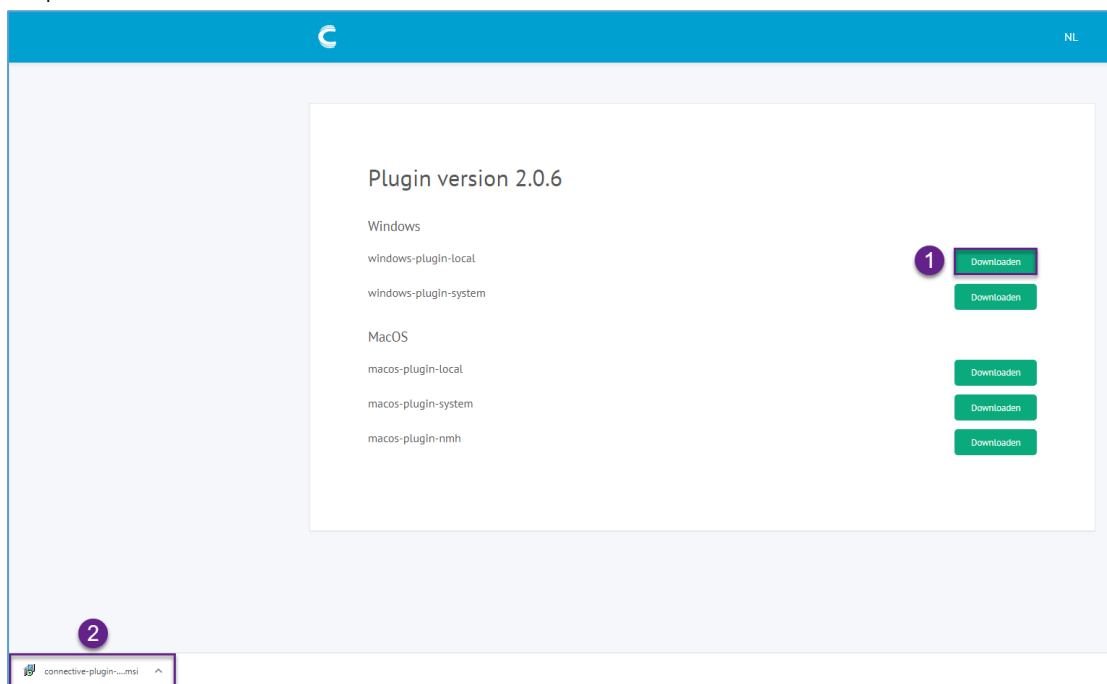


3. Klik op **Extensie toevoegen**.

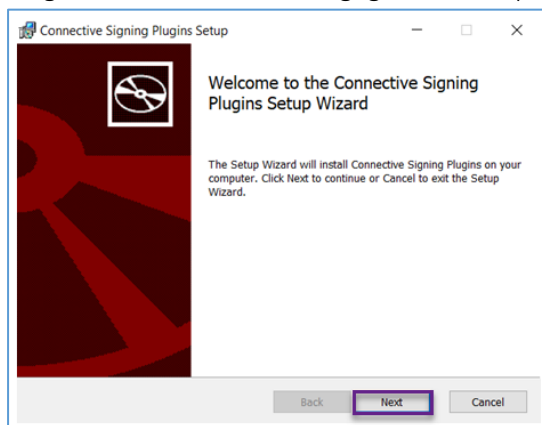


2.2 INSTALLATIE VAN DE KAARTLEZER EN DE TEKENTABLET SOFTWARE

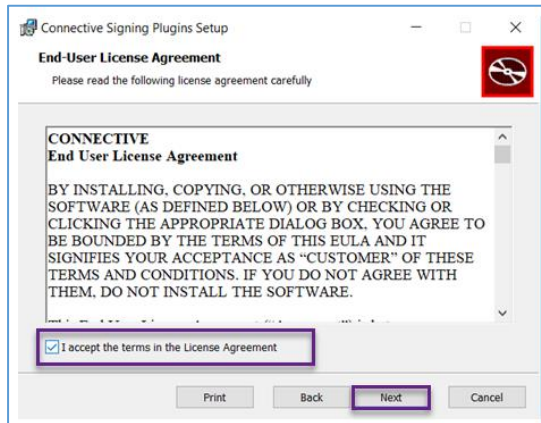
1. Klik op de link naar de “Plugin overview” van Connective:
<https://plugin.connective.eu/#plugin-overview>.
2. Volgend scherm wordt weergegeven. Om de plugin te installeren, klik op **Downloaden** ter hoogte van “Windows-plugin-local”. De download verschijnt linksonder in de browser. Klik erop om de installatiewizard te starten.



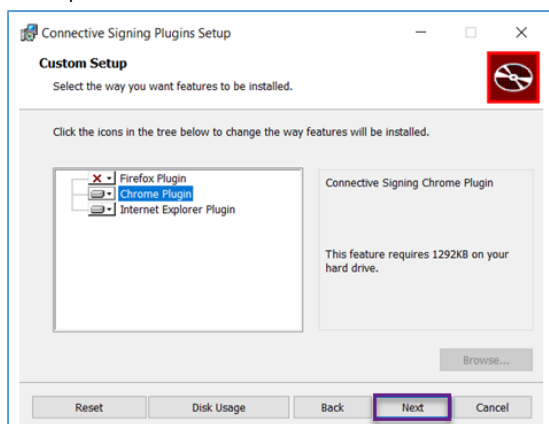
3. Volgend scherm wordt weergegeven. Klik op **Next**.



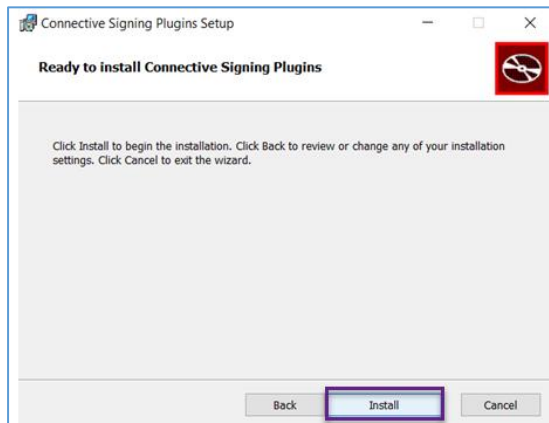
4. Lees de licentieovereenkomst. Vink het vakje aan voor acceptatie en klik vervolgens op **Next**.



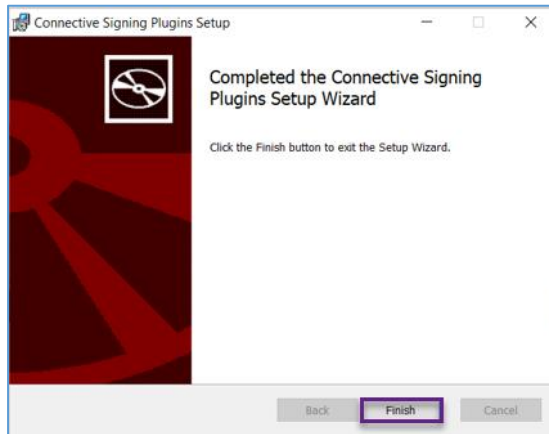
5. Klik op **Next**.



6. Klik op **Install**.

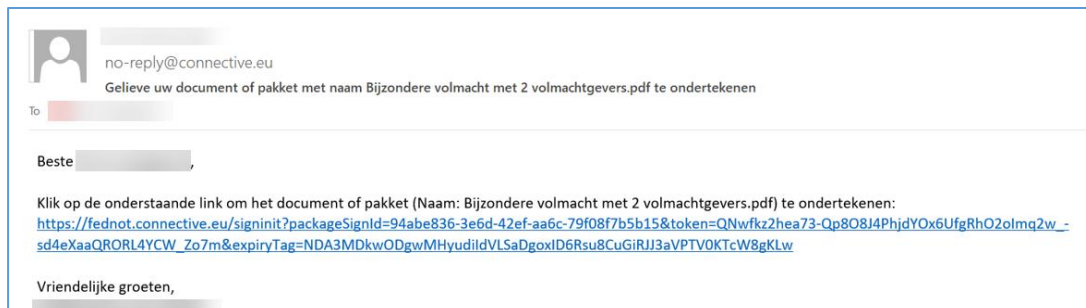


7. Wanneer de installatie is voltooid, klikt u op **Finish**.



3 ONDERTEKENEN VAN HET DOCUMENT OP D-DAY

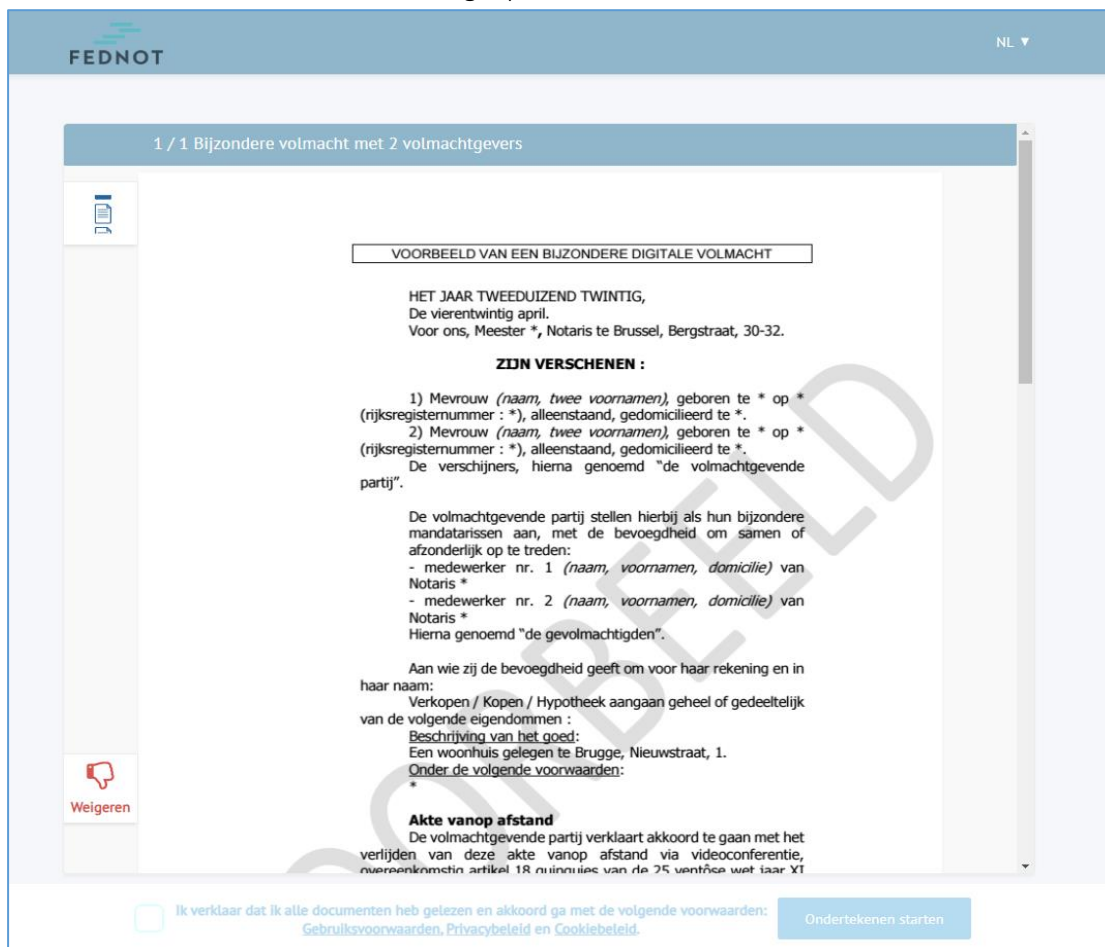
1. Open de uitnodiging die u per e-mail heeft ontvangen. De naam van het document dat u moet ondertekenen, verschijnt in het onderwerp van de e-mail. Klik op de blauwe link.



Belangrijk: Deze link werkt maar één keer. Na het aanklikken, moet u het document ondertekenen of weigeren (zie verder). Als de link is verlopen, klik dan op de knop **Een nieuwe e-mail aanvragen** (die in het venster verschijnt) om een nieuwe link te ontvangen.

Opmerking: Indien u de e-mail niet in uw inbox ziet, controleer dan uw ongewenste e-mails (spam).

2. Het te ondertekenen document wordt geopend.



3. Lees het volledige document na en scrol naar de laatste pagina.

The screenshot displays the FEDNOT digital signature interface. It features three signing boxes for 'Partij 1, Volmachtgevende partij', 'Partij 2, Volmachtgevende partij', and 'Notaris'. The 'Partij 2' box is highlighted with a purple arrow and contains the text 'Uw handtekening komt hier' and '<uw naam>'. A large 'VOORBEELD' watermark is visible across the center. At the bottom, there is a checkbox for terms and conditions, a 'Weigeren' button, and an 'Ondertekenen starten' button.

Een gekleurd kader geeft aan waar uw naam verschijnt.

Andere kaders zullen verschijnen voor eventuele andere partijen. Deze partijen zullen elk apart ondertekenen.

4. Als u dat nog niet heeft gedaan en indien u met eID ondertekent, plaats dan uw elektronische identiteitskaart (eID) in de eID-kaartlezer. Indien u met itsme® ondertekent, zorg dan dat u uw smartphone met de geïnstalleerde itsme® app bij de hand heeft en open de itsme® app.
5. Vink het vakje "Ik verklaar dat ik alle documenten heb gelezen en akkoord ga met de volgende voorwaarden: Gebruiksvoorwaarden, Privacybeleid en Cookiebeleid" helemaal onderaan het scherm aan en klik vervolgens op de knop **Ondertekenen starten**.

*Indien u weigert het document te ondertekenen, klik dan op **Weigeren** en geef de reden van uw weigering aan. De notaris wordt vervolgens op de hoogte gebracht. In dit geval eindigt het ondertekenenproces hier.*

6. Indien u de keuze heeft om te ondertekenen met eID of itsme®, verschijnt volgend scherm. Kies één van beide methodes en klik op **Volgende**.



Kies een ondertekenmethode.

Ondertekenveld 1 van Bijzondere volmacht met 2 volmachtgevers

Kies één van de beschikbare ondertekenmethodes en klik op 'Volgende'.

Gekwalificeerde handt... eID

Volgende

Indien u voor eID heeft gekozen, ga dan naar stap 7. Indien u voor itsme® heeft gekozen, ga dan naar stap 8.

7. **Ondeteken met eID:**

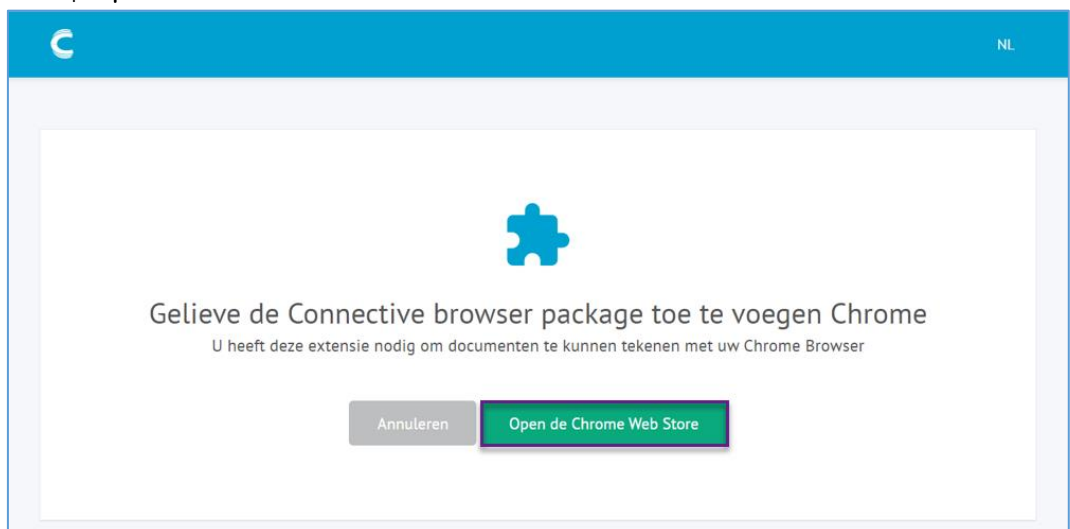
Als dit de eerste keer is dat u een document ondertekent via de Connective toepassing en indien u de vereiste installaties uit "2 Vooraf uit te voeren installaties voor ondertekening met eID" (zie pagina 4) nog niet heeft uitgevoerd, zal het systeem u vragen om de Connective Browser Package (stap a) en vervolgens de kaartlezer en de tekentablet software te installeren (stap b). Anders komt u meteen bij stap c uit.

a. Installatie van de Connective Browser Package:

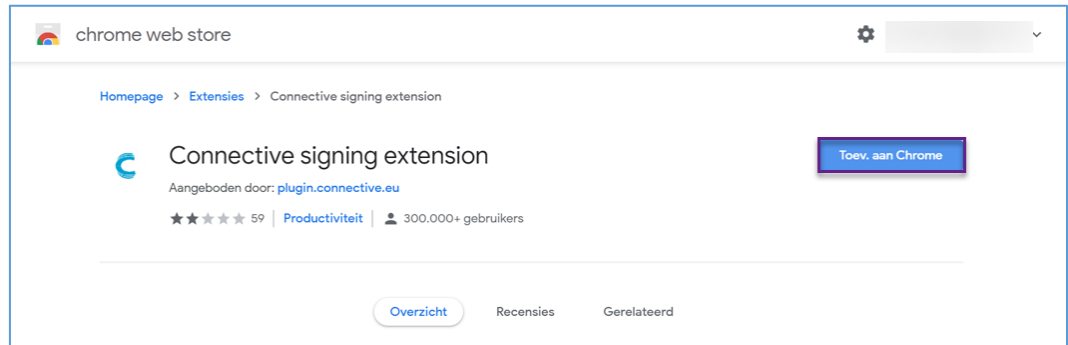
- i. Volgend scherm wordt weergegeven. Klik op **Installeer de Connective Browser Package**.



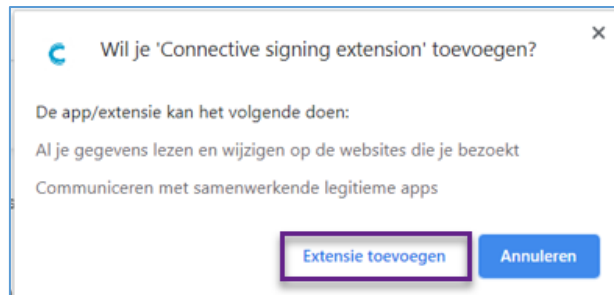
- ii. Klik op **Open de Chrome Web Store**.



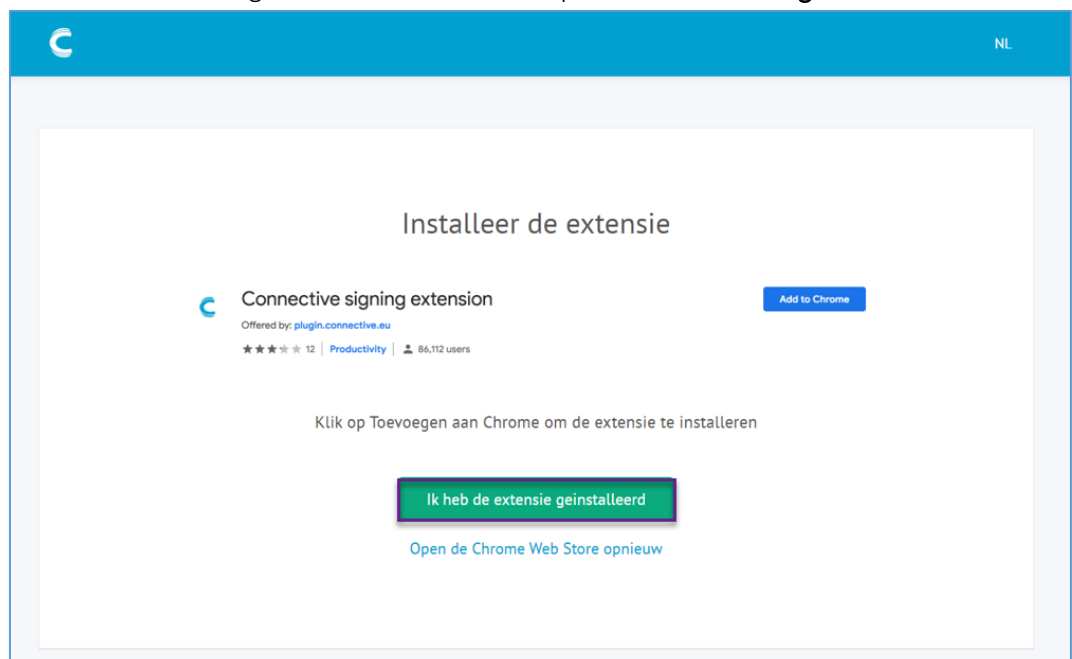
- iii. Klik op **Toevoegen aan Chrome**.



- iv. Klik op **Extensie toevoegen**.

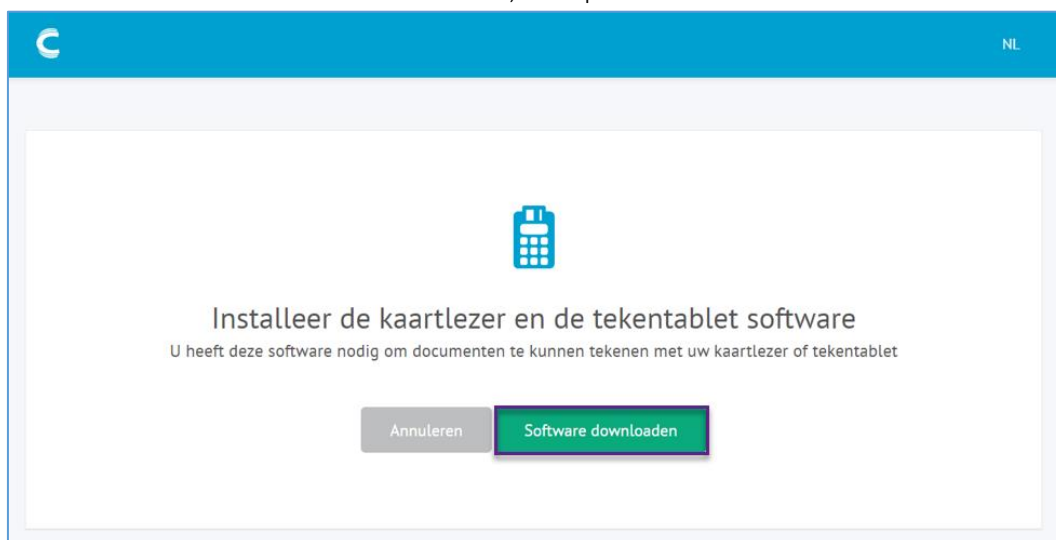


- v. Een melding verschijnt om u te informeren dat de extensie is toegevoegd. Keer terug naar het tabblad Plugin.connective.eu en klik op **Ik heb de extensie geïnstalleerd**.

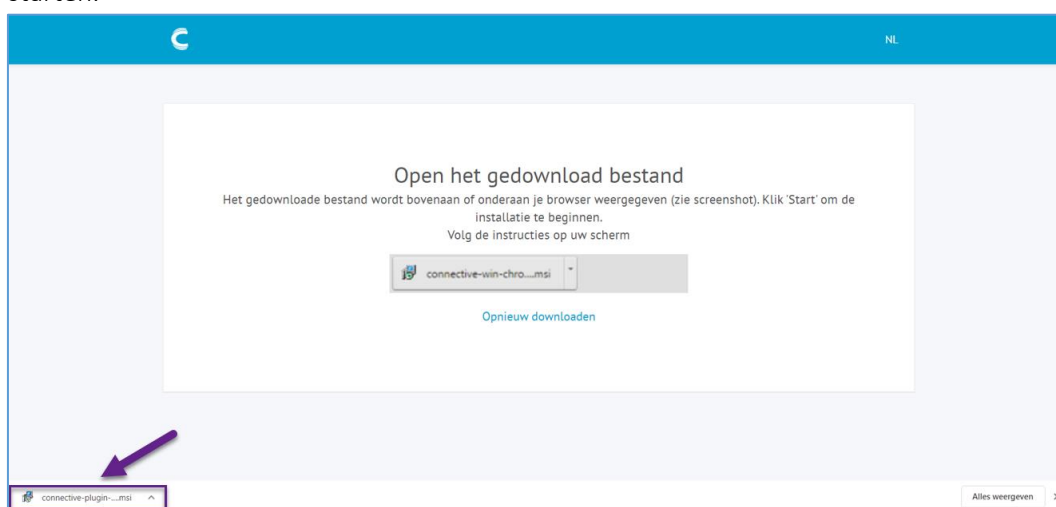


b. Installatie van de kaartlezer en de tekentablet software:

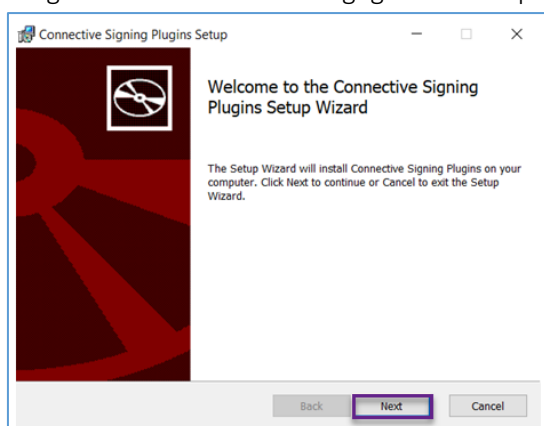
- i. Het systeem vraagt om de software voor de kaartlezer en de tekentablet te installeren. Om de kaartlezer te installeren, klik op **Software downloaden**.



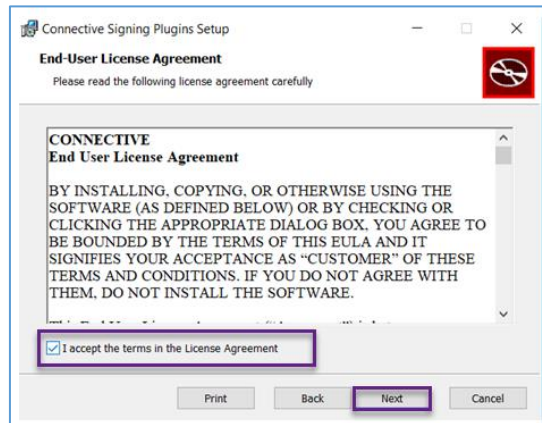
- ii. De download verschijnt linksonder in de browser. Klik erop om de installatiewizard te starten.



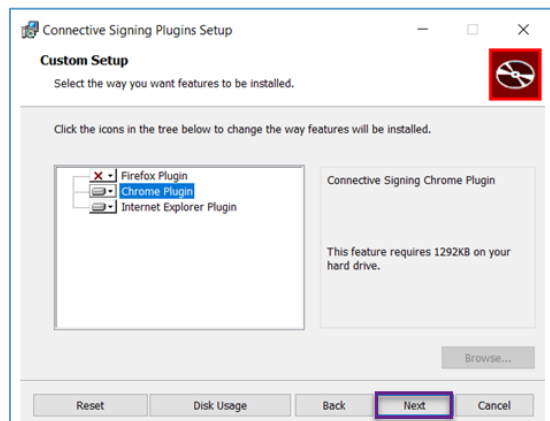
- iii. Volgend scherm wordt weergegeven. Klik op **Next**.



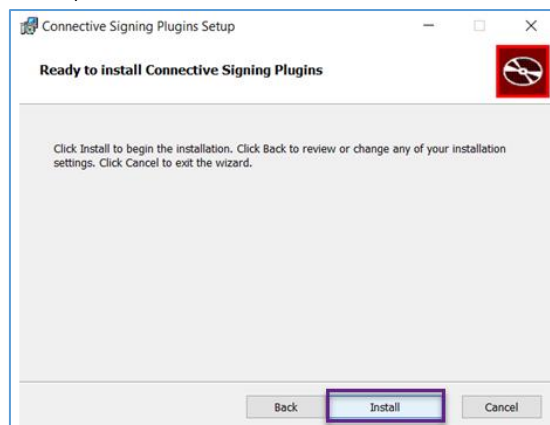
- iv. Lees de licentieovereenkomst. Vink het vakje aan voor acceptatie en klik vervolgens op **Next**.



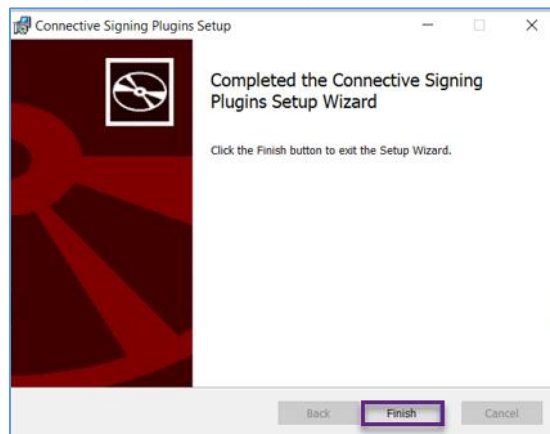
- v. Klik op **Next**.



- vi. Klik op **Install**.



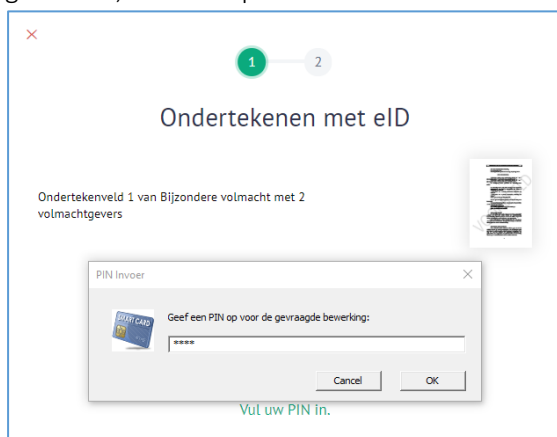
- vii. Wanneer de installatie is voltooid, klikt u op **Finish**. Ga nu terug naar uw document en herbegin het ondertekenproces.



- c. Het scherm “Ondertekenen met eID” wordt weergegeven. De toepassing leest eerst de gegevens van uw identiteitskaart.



- d. Het systeem vraagt dat u de pincode van uw elektronische identiteitskaart invoert. Als dit gedaan is, klik dan op **OK**.



8. Ondertekenen met itsme®:

- a. Voer uw gsm-nummer dat gelinkt is aan uw itsme®-account in en klik op **verstuur**.

Met itsme ondertekenen

Ondertekenveld 1 van Bijzondere volmacht met 2 volmachtgevers

itsme nl ▾

Identificeer je

Gsm-nummer

BE (+32) 4 * * * * *

☐ Mijn nummer onthouden ?

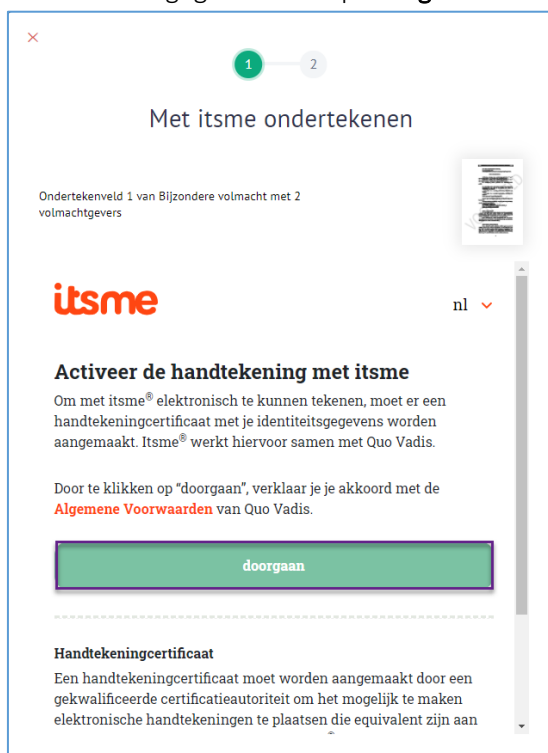
verstuur

Download itsme

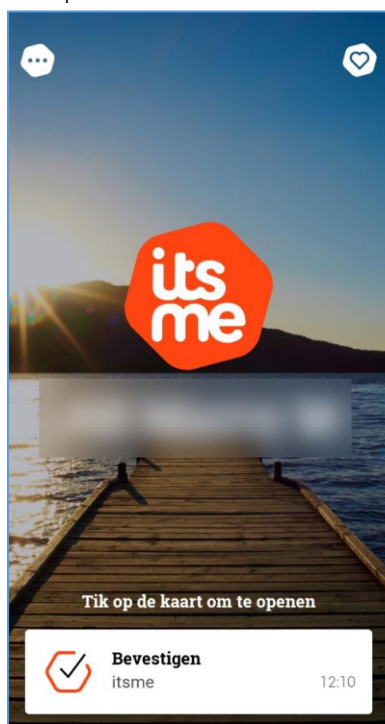
Als dit de eerste keer is dat u een document ondertekent via de Connective toepassing, zal het systeem u vragen om de ondertekening via itsme® te activeren (stap b). Indien dit niet de eerste keer is, zal u meteen kunnen overgaan naar stap c.

b. Activeren van de itsme®-handtekening:

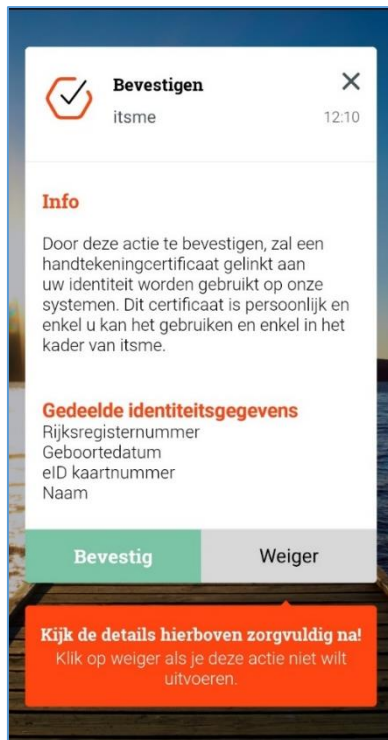
- i. Indien het de eerste keer is dat u met itsme® digitaal ondertekent zal volgend scherm worden weergegeven. Klik op **doorgaan** om de handtekening met itsme® te activeren.



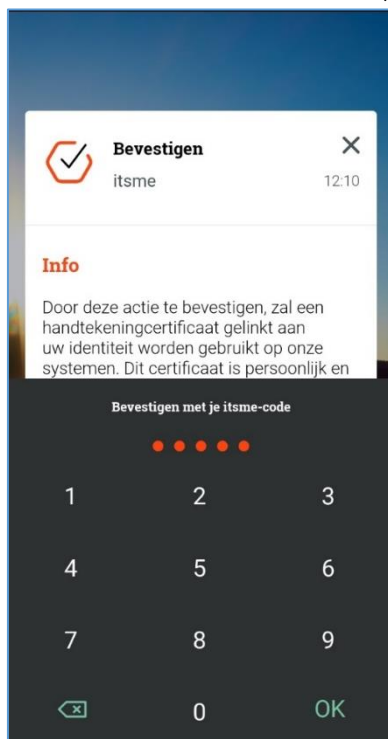
- ii. Open de itsme®-app op uw smartphone, indien u dat nog niet gedaan zou hebben. Onderaan komt er een kaart tevoorschijn om uw itsme®-handtekening te activeren. Tik op de kaart.



- iii. Tik op **Bevestig**.



- iv. Voer uw itsme®-code in en tik op OK.

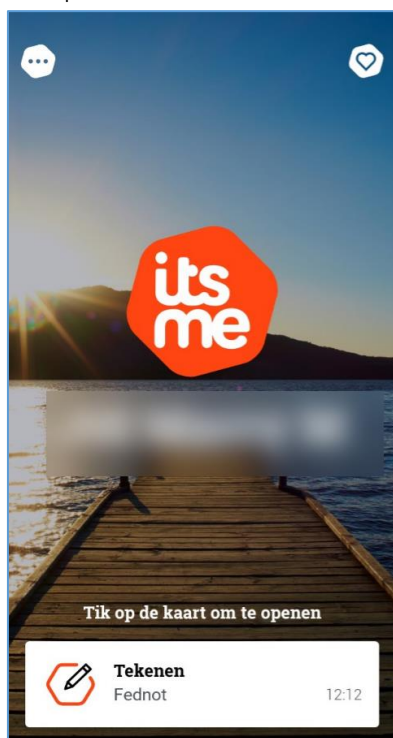


c. Ondertekenprocedure:

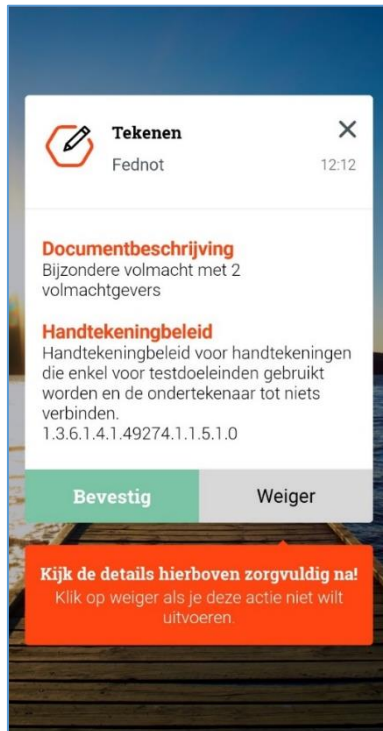
- i. Op het scherm wordt nu de eigenlijke ondertekenprocedure gestart.



- ii. In de itsme®-app komt er een kaart tevoorschijn om het document te ondertekenen. Tik op de kaart.



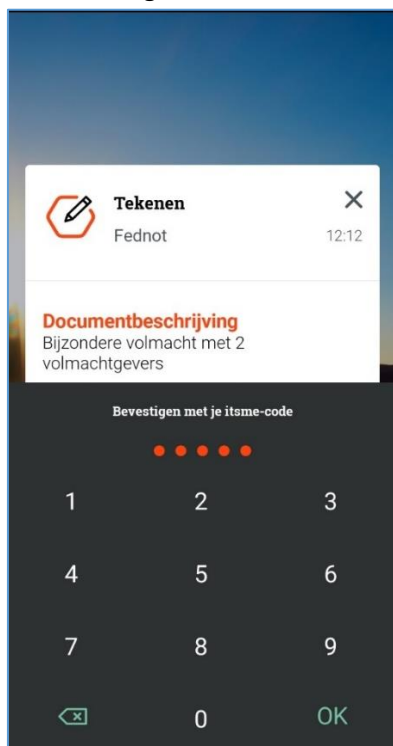
- iii. Tik op **Bevestig**.



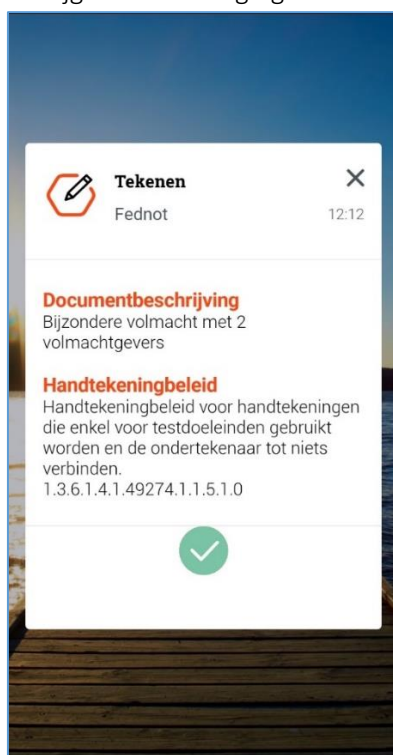
- iv. Het is mogelijk dat het systeem een extra veiligheidscontrole vraagt aan de hand van een icoontje. Op het scherm wordt een icoontje aangeduid.
Tik in de itsme®-app het overeenkomstige icoontje aan.



- v. Voer vervolgens uw itsme®-code in en tik op **OK**.



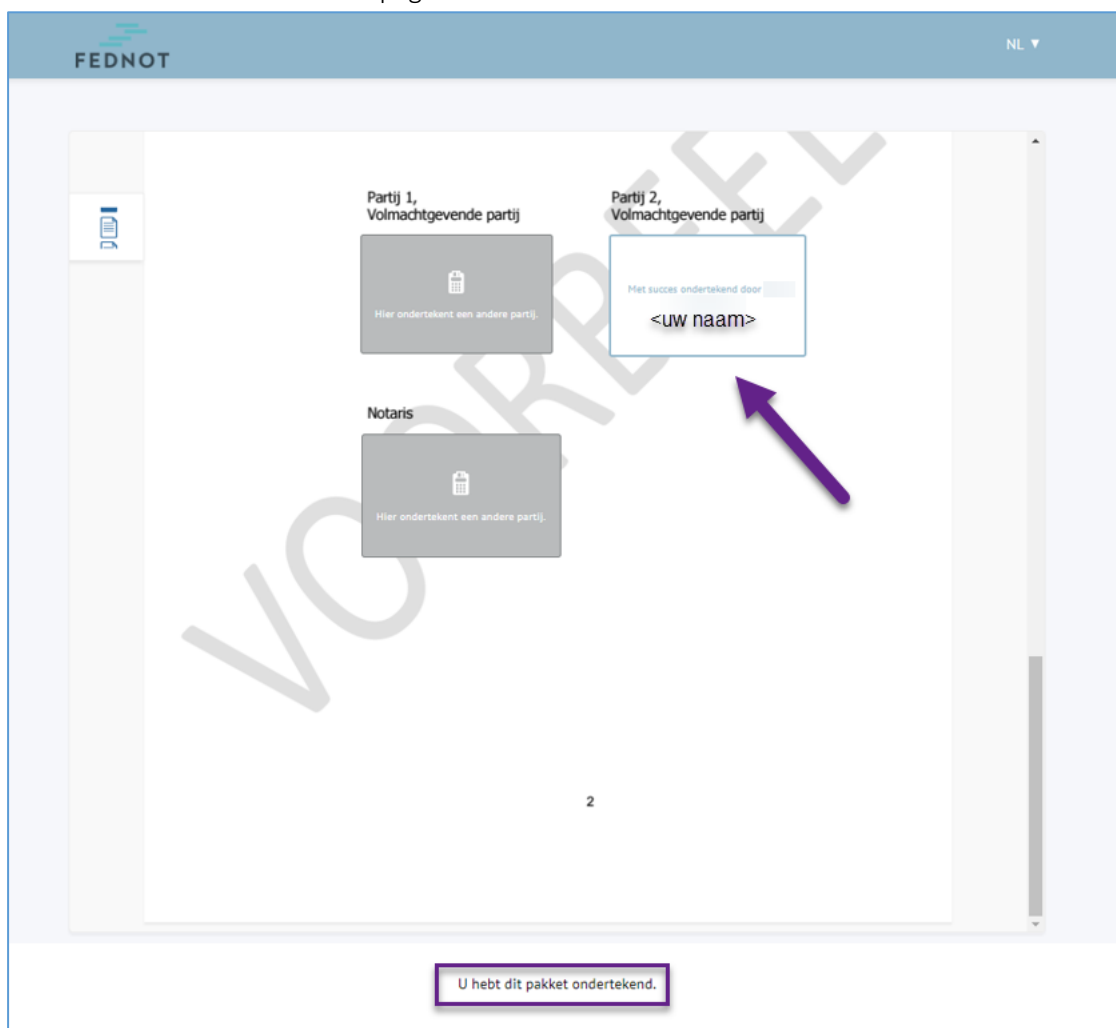
- vi. U krijgt een bevestiging dat de ondertekening is geslaagd.



9. Zodra het document correct ondertekend is, verschijnt er een bevestigingsbericht op het scherm. Klik op **Beëindigen**.



10. Een bevestiging dat het document succesvol werd ondertekend, verschijnt in het vakje van de ondertekenaar en onderaan de pagina.



U mag de pagina verlaten. U heeft het document ondertekend. Proficiat!